

Додаток 1  
до Положення про внутрішню  
систему  
забезпечення якості освіти  
ХПЗОШ «Початок мудрості»

**Напрями, вимоги/правила, критерії оцінювання внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти ХПЗОШ «Початок мудрості»**

Внутрішня система забезпечення якості освіти у ХПЗОШ «Початок мудрості» функціонує безперервно з порядку її введення з 01 вересня 2020 року, схвалена педагогічною радою (протокол № 1 від 31.08.2020), затвердженими наказом ХПЗОШ «Початок мудрості» від 32.08.2020 № 54, є циклічною із тривалістю повного проходження усіх передбачених процедур у період 3 навчальних роки, включає наступні критерії оцінювання та методи збору інформації, передбачені для визначення рівнів якості управлінського та освітнього процесів, які за вибором педагогічної ради можуть частково або в повному обсязі щорічно включатися до плану роботи ХПЗОШ «Початок мудрості» на навчальний рік:

Вимога/правило організації освітніх і управлінських процесів закладу освіти та ВСЗОЯО	Критерії оцінювання	Методи збору інформації	Узагальнення результатів вивчення освітньої діяльності закладу та визначення рівня її якості	Коригування діяльності закладу освіти за результатами внутрішнього моніторингу
1	2	3	4	5
<b>Напрямок 1. Освітнє середовище ХПЗОШ «Початок мудрості»</b>				
1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці	1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці	Спостереження Опитування - інтерв'ю (з педагогічними працівниками, представниками учнівського самоврядування)	Облаштування території закладу, розташування та стан приміщень є безпечними та комфортними	

1	2	3	4	5
	<p>1.1.3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх</p> <p>1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях</p>	<p>Опитування - анкетування учасників освітнього процесу (педагогів, учнів). Вивчення документації - журнали інструктажів з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки тощо.</p> <p>Опитування - анкетування педагогів Вивчення документації</p>	<p>Частка працівників, що пройшли навчання/інструктажі з охорони праці, пожежної безпеки. Частка, що пройшли інструктажі з безпеки життєдіяльності. Частка учасників освітнього процесу, що ознайомлені з правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій Частка працівників, що пройшли навчання/інструктажі з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти під час освітнього процесу</p>	
	<p>1.1.5. У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників</p>	<p>Опитування - анкетування учасників освітнього процесу (педагогів, учнів, батьків); - інтерв'ю (з педагогічними працівниками, представниками учнівського самоврядування)</p>	<p>Частка учасників освітнього процесу, що задоволені умовами харчування</p>	

1	2	3	4	5
	<p>1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті</p>	<p>Опитування - анкетування учасників освітнього процесу (педагогів, учнів, батьків); - інтерв'ю (з педагогічними працівниками, представниками учнівського самоврядування)</p>	<p>Частка учасників освітнього процесу, що задоволені умовами використання мережі Інтернет, володіють навичками безпечної поведінки в Інтернеті</p>	
	<p>1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації</p>	<p>Вивчення документації практичного психолога; Опитування здобувачів освіти, педагогічних працівників</p>	<p>Частка здобувачів освіти, які адаптовані та інтегровані до освітнього процесу</p>	
<p>1.2. Створення освітнього середовища вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації</p>	<p>1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі освіти</p>	<p>Вивчення сайту закладу освіти Опитування - анкетування учасників освітнього процесу (педагогів, учнів, батьків); - інтерв'ю (з педагогічними працівниками, представниками учнівського самоврядування)</p>		

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наявність розробленого плану заходів із запобігання та протидії булінгу .</li> <li>- Частка учасників освітнього процесу, які знайомі з планом заходів із запобігання та протидії булінгу.</li> <li>- Частка заходів плану заходів із запобігання та протидії булінгу, що виконані.</li> <li>- В закладі освіти відсутні випадки боулінгу.</li> <li>- Частка учасників освітнього процесу, що вважають освітнє середовище безпечним та психологічно комфортним</li> </ul>	
--	--	--	--	--

	1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини	Вивчення сайту закладу освіти Опитування - анкетування учасників освітнього процесу (педагогів, учнів, батьків); - інтерв'ю (з педпрацівниками, учнівським самоврядуванням	Наявність оприлюднених правил поведінки, спрямованих на формування позитивної мотивації у поведінці учасників освітнього процесу та реалізацію підходу, заснованого на правах людини	
	1.2.3. Керівник та заступники керівника (далі - керівництво) закладу освіти,	Вивчення документації - книга наказів з основної діяльності; - класні журнали,	Здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи	
	педагогічні	- протоколи засідань	Заклад освіти реагує на звернення	

	працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви	педагогічної ради тощо Опитування - анкетування учасників освітнього процесу (педагогів, учнів, батьків); - інтерв'ю (з педагогічними працівниками, представниками учнівського самоврядування)	про випадки булінгу відповідно до вимог законодавства  Психологічна служба (практичний психолог, соціальний педагог) закладу освіти здійснює системну роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття)	
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування	Спостереження	Висновки щодо архітектурної доступності території та будівлі закладу освіти. Аналіз адаптації приміщень (туалетів, їдальні, облаштування коридорів, навчальних кабінетів) і території (доріжки, ігрові, спортивні майданчики) до використання всіма учасниками освітнього процесу	
	1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	Спостереження Опитування - анкетування учасників освітнього процесу (педагогів, учнів, батьків); - інтерв'ю (з педагогічними працівниками, представниками учнівського самоврядування)	Аналіз забезпечення закладу освіти асистентом вчителя, практичним психологом, вчителем-дефектологом, іншими фахівцями для реалізації інклюзивного навчання (у разі потреби).	

		Вивчення документації	Аналіз забезпечення корекційної спрямованості освітнього процесу (у разі потреби). Частка педагогічних працівників, які застосовують форми, методи, прийоми роботи з дітьми з особливими освітніми потребами Аналіз діяльності команди психолого-педагогічного супроводу, розроблення індивідуальної програми розвитку.	
	1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти	Опитування - анкетування учасників освітнього процесу (педагогів, учнів, батьків); - інтерв'ю (з педагогічними працівниками, представниками учнівського самоврядування) Вивчення документації	Нормативність розроблення індивідуальної програми розвитку. Аналіз умов для залучення асистента дитини в освітній процес. Результативність співпраці з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами	
	1.3.4. Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя	Спостереження	Висновки щодо формування навичок здорового способу життя (харчування, гігієна, фізична активність) та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти. Аналіз можливостей сприяння освітнього простору формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів	

			освіти .	
	1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)	Спостереження  Опитування - анкетування учасників освітнього процесу (педагогів, учнів, батьків); - інтерв'ю (з педагогічними працівниками, представниками учнівського самоврядування)	Простір і ресурси бібліотеки використовуються для індивідуальної, групової, проектної та іншої роботи у рамках освітнього процесу, різних форм комунікації учасників освітнього процесу. Ресурси бібліотеки використовуються для формування інформаційно-комунікаційної компетентності здобувачів освіти.	

**Напрямок 2. Система оцінювання здобувачів освіти**

2.1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень	2.1.1. Здобувачі освіти отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень	Вивчення документації - річний план роботи, - протоколи засідань педагогічної ради, - класні журнали тощо.  Моніторинг: - педагогічної діяльності (спостереження за проведенням навчальних занять);	У закладі оприлюднюються критерії, правила та процедури оцінювання навчальних досягнень опитування	
--	--	---	--	--

		- за освітнім середовищем (санітарно-гігієнічні умови, стан забезпечення навчальних приміщень, безпека спортивних та ігрових майданчиків, робота		
--	--	--	--	--

		їдальні та буфету, вплив середовища на навчальну діяльність тощо)		
	2.1.2. Система оцінювання в закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання	Опитування - анкетування учасників освітнього процесу; - інтерв'ю (з педагогічними працівниками, представниками учнівського самоврядування); - фокус-групи (з батьками, учнями, представниками учнівського самоврядування, педагогами).	Частка здобувачів освіти, які в закладі освіти отримують інформацію про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень	
	2.1.3. Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим і об'єктивним	Опитування - анкетування учасників освітнього процесу (педагогів, учнів, батьків); - інтерв'ю (з педагогічними працівниками, представниками учнівського самоврядування); - фокус-групи (з батьками, учнями, педагогами)	Частка здобувачів освіти, які вважають оцінювання результатів їх навчання у закладі освіти справедливим і об'єктивним	
		Вивчення документації (класні журнали, протоколи ДПА, ДПА у формі ЗНО), аналіз сайту	Частка педагогічних працівників, які систематично відстежують та коригують результати навчання кожного здобувача освіти	
2.2. Застосування внутрішнього моніторингу, що передбачає систематичне відстеження та	2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів і динаміки навчальних досягнень учнів. 2.2.2. Створено умови для	Аналіз динаміки якості освіти у розрізі предметів, класних колективів (моніторинг)  Аналіз виконання та	Позитивна динаміка  Частка батьків, які задоволені	



коригування результатів навчання кожного здобувача освіти	реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти. 2.2.3.Оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти спрямоване на відстеження їх індивідуального прогресу	ефективність впровадження індивідуальних освітніх траєкторій, інтерв'ю батьків Аналіз реалізації начальних цілей учнів, опитування учнів  Опитування батьків	результатами  Частка реалізації начальних цілей  Частка батьків, задоволених індивідуальним прогресом дітей	
2.3. Спрямованість системи оцінювання на формування у здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	2.3.1.Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів навчання справедливим та об'єктивним. 2.3.2.Заклад освіти формує у здобувачів освіти свідоме та відповідальне ставлення до результатів власної освітньої діяльності. 2.3.3.Заклад освіти сприяє самооцінюванню та взаємооцінюванню здобувачів освіти	Опитування, анкетування здобувачів освіти;  Аналіз результатів вступу до ВНЗ	Частка здобувачів освіти, які вважають, що система оцінювання спрямована на формування відповідальності за результати свого навчання	

### *Напрямок 3. Система педагогічної діяльності*

3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання	3.1.1. Педагогічні працівники здійснюють планування своєї діяльності з урахуванням умов і специфіки роботи закладу, аналізують	- Відвідування уроків та позакласних заходів; - співбесіда з педагогічними працівниками. - Спостереження. - Анкетування учасників	Частка педагогічних працівників, які ефективно планують свою діяльність, використовують сучасні освітні підходи до організації освітнього процесу	
--	--	--	---	--

<p>сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти</p>	<p>результативність планування. 3.1.2.Педагогічні працівники застосовують освітні технології, форми організації освітнього процесу, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти відповідно до освітньої програми 3.1.3.Педагогічні працівники розробляють індивідуальні освітні траєкторії для здобувачів освіти, які цього потребують. 3.1.4.Педпрацівники у своїй діяльності забезпечують наскрізний процес виховання, який формує загальнолюдські цінності, патріотизм</p>	<p>освітнього процесу (педагогів, учнів, батьків)</p>	<p>Частка педагогічних працівників, які застосовують освітні технології, спрямовані на формування ключових компетентностей і наскрізних умінь здобувачів освіти відповідно до освітньої програми</p> <p>Наявність індивідуальних освітніх програм</p> <p>Частка педагогічних працівників, які забезпечують наскрізний процес виховання, який формує загальнолюдські цінності, патріотизм</p>	
<p>3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних</p>	<p>3.2.1.Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації у різних формах, у тому числі</p>	<p>Аналіз систематичності та результативності КПК, сертифікації педагогічних працівників. Аналіз участі педагогічних працівників в творчих</p>	<p>Частка педагогічних працівників, які проходять КПК відповідно до встановлених термінів. Частка педагогічних працівників, які висловили бажання пройти сертифікацію.</p>	

<p>працівників</p>	<p>щодо методики роботи з дітьми з особливими освітніми потребами. 3.2.2.Педагогічні працівники беруть участь у дослідницько-експериментальній роботі, в інноваційних освітніх проектах, залучаються до роботи як освітні експерти. 3.2.3.Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікативні технології в освітньому процесі. 3.2.4. Педагогічні працівники створюють освітні ресурси відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо), навчальні програми, освітні проекти, технології.</p>	<p>конкурсах, дослідницько-експериментальній роботі, в інноваційних освітніх проектах. Аналіз освітніх ресурсів (електронних презентацій, відеоматеріалів, методичних розробок, веб-сайтів, блогів тощо), створених педагогічними працівниками</p>	<p>Частка педагогічних працівників підвищили свій фаховий рівень за результатами атестації. Певна кількість педагогічних працівників беруть участь в творчих конкурсах, дослідницько-експериментальній роботі, в інноваційних освітніх проектах. Частка педагогічних працівників, що використовують інформаційно-комунікативні технології в освітньому процесі. Переважна більшість педагогічних працівників створюють електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, веб-сайти, блоги тощо.</p>	
<p>3.3. Налагодження співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти</p>	<p>3.3.1.Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства та особистісно орієнтованого навчання.</p>	<p>Опитування; анкетування здобувачів освіти та їх батьків; фокус-групи з батьками, учнями, педагогами.</p>	<p>Частка педагогічних працівників, які діють на засадах педагогіки партнерства та особистісно орієнтованого навчання, співпрацюють з батьками з питань удосконалення</p>	

	<p>3.3.2.Педагогічні працівники співпрацюють з батьками з питань удосконалення освітньої діяльності учнів, забезпечують постійний зворотний зв'язок.</p> <p>3.3.3.У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці педагогічних працівників.</p>		<p>освітньої діяльності учнів, забезпечують постійний зворотний зв'язок.</p> <p>Аналіз практики педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці педагогічних працівників.</p>	
<p>3.4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності</p>	<p>3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності</p>	<p>Спостереження</p> <p>Опитування</p>	<p>Частка педагогічних працівників закладу освіти, що дотримуються принципів академічної доброчесності;</p> <p>Частка учнів, які отримують інформацію від педагогічних працівників про принципи академічної доброчесності;</p> <p>Частка вчителів, що не використовують завдання на відтворення знань.</p>	

	3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти, у тому числі через систему оцінювання	Аналіз об'єктивності оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти. Спостереження. Опитування.	Частка педагогічних працівників, які сприяють дотриманню академічної доброчесності здобувачами освіти, у тому числі через систему оцінювання	
<b>Напрямок 4. Управлінські процеси закладу освіти</b>				
4.1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань	4.1.1. У закладі освіти затверджено стратегію розвитку закладу освіти, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності	Наявність та аналіз стратегії розвитку закладу освіти, спрямованої на підвищення якості освітньої діяльності	Наявності затвердженої стратегія розвитку закладу освіти, спрямованої на підвищення якості освітньої діяльності	
	4.1.2. У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснено відповідно до стратегії розвитку та з урахуванням освітньої програми закладу	Аналіз річного плану роботи закладу освіти, відстеження його результативності – аналіз документації (книги наказів, книги протоколів, матеріали КПК, матеріали атестації педагогічних працівників, документи щодо організації харчування учнів, медичного обслуговування, охорони праці, соціального захисту, документація практичного психолога та соціального педагога, документація шкільної бібліотеки, матеріали з виховної та просвітницької роботи із здобувачами освіти та їх батьками)	Річне планування роботи закладу освіти та відстеження його результативності здійснено відповідно до стратегії розвитку та з урахуванням освітньої програми закладу	

	4.1.3. У закладі освіти здійснюється само оцінювання якості освітньої діяльності на основі розроблених та оприлюднених стратегії і процедур забезпечення якості освіти	Аналіз процедур забезпечення якості освіти	Здійснення самооцінювання якості освітньої діяльності на основі розроблених та оприлюднених стратегії і процедур забезпечення якості освіти	
	4.1.4. Керівництво закладу освіти планує і здійснює заходи щодо утримання в належному стані будівель, приміщень, обладнання закладу освіти	Спостереження. Аналіз плану розвитку матеріально-технічної бази закладу освіти.	Керівництво закладу освіти планує і здійснює заходи щодо утримання в належному стані будівель, приміщень, обладнання закладу освіти	
	4.1.5. Розподіл обов'язків та повноважень між керівництвом закладу освіти забезпечує ефективне управління закладом освіти, сприяє вдосконаленню якості освітньої діяльності.	Вивчення документації. Спостереження. Опитування. Аналіз інформаційного забезпечення закладу освіти. Спостереження. Опитування, анкетування учасників освітнього процесу	Розподіл обов'язків та повноважень між керівництвом закладу освіти забезпечує ефективне управління закладом освіти, сприяє вдосконаленню якості освітньої діяльності. У закладі освіти наявна система інформаційного забезпечення	
4.2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	4.2.1. Керівництво закладу освіти вживає заходів для створення психологічно комфортного середовища,	Анкетування Індивідуальні співбесіди	Керівництво закладу освіти вживає заходів для створення психологічно комфортного середовища, яке	

	яке забезпечує конструктивне спілкування учасників освітнього процесу та сприяє формуванню їх взаємо довіри		забезпечує конструктивне спілкування учасників освітнього процесу. Частка учасників освітнього процесу, які мають можливість впливу на прийняття управлінських рішень через різні форми організації освітнього процесу: обговорення, внесення пропозицій тощо. В закладі освіти забезпечено умови для діяльності різноманітних форм громадського самоврядування. Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах	
4.3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	4.3.1. Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих та інших працівників відповідно до штатного розпису	Аналіз формування штату закладу освіти	Аналіз укомплектування штату закладу освіти	
	4.3.2. Керівництво закладу освіти через систему матеріального та морального заохочення мотивує працівників до якісної роботи.	Аналіз документації (накази з кадрових питань).	В закладі освіти розроблені та втілюються в життя заходи з підтримки позитивної мотивації педагогічних працівників	
	4.3.3. Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників	Аналіз матеріалів підвищення кваліфікації педагогічних працівників та атестації педагогічних працівників.	У закладі освіти створені умови для постійного професійного розвитку педагогічних працівників: відсоток	

		Анкетування, фокус-групи з педагогічними працівниками	педагогічних працівників, які відповідно до вимог проходять підвищення кваліфікації у різних	
			формах, більшість педагогічних працівників беруть участь в професійних конференціях, семінарах, готують та публікують матеріали за темами професійної діяльності	
4.4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	4.4.1. У закладі освіти дотримуються прав учасників освітнього процесу	Аналіз режиму роботи навчального закладу, розкладу навчальних занять. Аналіз формування шкільної мережі. Аналіз сайту закладу освіти. Аналіз посадових інструкцій працівників.	Режим роботи закладу освіти та розклад навчальних занять відповідають освітнім програмам та віковим особливостям дітей. Процедура комплектації класів, зарахування, відрахування, переведення та випуск здобувачів освіти здійснюється відповідно до встановленого порядку. Заклад освіти оприлюднює інформацію про територію обслуговування, наповнюваність класів та наявність вільних місць. Частка працівників закладу, які ознайомлені з посадовими інструкціями.	
	4.4.2. Керівництво закладу освіти комунікує з учасниками освітнього процесу та громадою	Спостереження. Опитування, анкетування учасників освітнього процесу	Відсоток управлінських рішень, які приймається на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу	



	4.4.3. Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування	Аналіз документації (протоколи засідань педагогічної ради, ради закладу). «Круглий стіл» за участю представників громадського самоврядування закладу освіти	Відсоток рішень органів громадського самоврядування закладу освіти приймаються колегіально і сприяють формуванню атмосфери співпраці	
4.5. Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	4.5.1. Керівництво закладу освіти на основі розробленого та оприлюдненого положення про академічну доброчесність, забезпечує дотримання його вимог, виявляє порушення та вживає заходів для протидії їм	Аналіз положення про академічну доброчесність. Аналіз заходів з попередження порушень академічної доброчесності. Спостереження. Опитування, анкетування учасників освітнього процесу. Аналіз прийнятих управлінських рішень.	У наявності розроблене, затверджене та оприлюднене положення про академічну доброчесність. Відсоток учасників освітнього процесу ознайомлені з положенням та дотримуються його вимог як справедливих та загальнообов'язкових. Проводиться постійна профілактика та моніторинг дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу.	

